



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LOLA OLHANA, SE, M. Ec, Dev

Jabatan : SEKRETARIS BKPSDM KOTA PADANG PANJANG

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ZETRIAL, S.Pi, MM

Jabatan : KEPALA BKPSDM KOTA PADANG PANJANG


Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, Januari 2026

**PIHAK KEDUA**  
**KEPALA BKPSDM**  
**KOTA PADANG PANJANG**

  
**ZETRIAL, S.Pi, MM**  
**NIP. 19711126 199903 1 005**

**PIHAK PERTAMA**  
**SEKRETARIS BKPSDM**  
**KOTA PADANG PANJANG**

  
**LOLA OLHANA, SE, M. Ec, Dev**  
**NIP. 19790811 200212 2 003**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**SEKRETARIS BKPSDM KOTA PADANG PANJANG**

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat daerah			
1	Terselenggaranya layanan administrasi keuangan perangkat daerah.	Persentase pemenuhan layanan administrasi keuangan BKPSDM	%	100
2	Terselenggaranya layanan administrasi umum perangkat daerah.	Persentase pemenuhan layanan administrasi umum BKPSDM	%	100
3	Tersedianya Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintahan yang sesuai dengan rencana kebutuhan.	Persentase Pemenuhan Barang Milik Daerah sesuai dengan Perencanaan	%	100
4	Tersedianya jasa penunjang urusan pemerintahan untuk mendukung pelayanan perkantoran.	Persentase Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpenuhi	%	100
5	Tersedianya Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintahan yang berkondisi baik	Persentase ketersediaan Barang Milik Daerah berkondisi baik	%	100
6	Tertindakannya Pengelolaan Kepegawaian OPD	Persentase layanan administrasi kepegawaian yang tertib dan tepat waktu	%	100
7	Tersusunnya Dokumen Perencanaan OPD Tepat Waktu	Persentase penyusunan dokumen perencanaan OPD yang disusun tepat waktu	%	100
8	Tertindakannya Monitoring dan Evaluasi Kinerja OPD	Persentase penyusunan laporan monitoring dan evaluasi yang disusun tepat waktu	%	100

	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		
1.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp4.844.954.354,00	
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp119.626.550,00	
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp19.198.700,00	
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp196.874.600,00	
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp251.994.000,00	

Pihak Kedua,  
KEPALA BKPSDM  
KOTA PADANG PANJANG

ZETRIAL, S.Pi, MM  
NIP. 19711126 199903 1 005

Padang Panjang, Januari 2026  
Pihak Pertama,  
SEKRETARIS BKPSDM  
KOTA PADANG PANJANG

LOLA OLHANA, SE, M. Ec, Dev  
NIP. 19790811 200212 2 003



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
Jalan Islamic Center Nomor 1 Kelurahan Koto Panjang Kota Padang Panjang  
Telp. (0752) 82024 – Fax (0752) 82024  
Email :bkpsdm@padangpanjang.go.id – Website : [www.padangpanjang.go.id](http://www.padangpanjang.go.id)

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZENDRA PERMANA, S.IP

Jabatan : KEPALA BIDANG PENGADAAN, INFORMASI, MUTASI DAN PROMOSI BKPSDM  
KOTA PADANG PANJANG

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ZETRIAL, S.Pi, MM

Jabatan : KEPALA BKPSDM KOTA PADANG PANJANG

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, Januari 2026

**PIHAK KEDUA**  
**KEPALA BKPSDM**  
**KOTA PADANG PANJANG**

ZETRIAL, S.Pi, MM  
NIP. 19711126 199903 1 005

**PIHAK PERTAMA**  
**KABID PENGADAAN, INFORMASI, MUTASI DAN**  
**PROMOSI BKPSDM KOTA PADANG PANJANG**

ZENDRA PERMANA, S.IP  
NIP. 19770323 201101 1 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**KEPALA BIDANG PENGADAAN, INFORMASI, MUTASI DAN PROMOSI**  
**BKPSDM KOTA PADANG PANJANG**

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya kualitas layanan administrasi kepegawaian			
	1 Terlaksananya Pengadaan, Pemberhentian serta pengelolaan Informasi Kepegawaian ASN	Jumlah dokumen kepegawaian yang tertata dengan baik	Dokumen	400
		Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Dokumen	1
	2 Terlaksananya Mutasi dan Promosi ASN sesuai aturan	Persentase pengisian jabatan sesuai peraturan perundang undangan	%	100

	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Kepegawaian Daerah		
	1. Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Rp74.205.400,00	
	2. Mutasi dan Promosi ASN	Rp330.893.250,00	

Pihak Kedua,  
 KEPALA BKPSDM  
 KOTA PADANG PANJANG

ZETRIAL, S.Pi, MM  
 NIP. 19711126 199903 1 005

Padang Panjang, Januari 2026

Pihak Pertama,  
 KABID PENGADAAN, INFORMASI, MUTASI DAN PROMOSI  
 BKPSDM KOTA PADANG PANJANG

ZENDRA PERMANA, S.IP  
 NIP. 19770323 201101 1 004



**PEMERINTAH KOTA PADANG PANJANG**  
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**  
Jalan Islamic Center Nomor 1 Kelurahan Koto Panjang Kota Padang Panjang  
Telp. (0752) 82024 – Fax (0752) 82024  
Email : bkpsdm@padangpanjang.go.id – Website : [www.padangpanjang.go.id](http://www.padangpanjang.go.id)

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DINUL AKHYAR, SH  
Jabatan : KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN DAN PENILAIAN KINERJA APARATUR  
BKPSDM KOTA PADANG PANJANG

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ZETRIAL, S.Pi, MM  
Jabatan : KEPALA BKPSDM KOTA PADANG PANJANG

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, Januari 2026

**PIHAK KEDUA**  
**KEPALA BKPSDM**  
**KOTA PADANG PANJANG**

ZETRIAL, S.Pi, MM  
NIP. 19711126 199903 1 005

**PIHAK PERTAMA**  
**KABID PENGEMBANGAN DAN PENILAIAN**  
**KINERJA APARATUR BKPSDM KOTA**  
**PADANG PANJANG**

DINUL AKHYAR, SH  
NIP. 19860112 201101 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**KABID PENGEMBANGAN DAN PENILAIAN KINERJA APARATUR**  
**BKPSDM KOTA PADANG PANJANG**

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya kualitas layanan administrasi kepegawaian			
	1 Terlaksananya Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur secara objektif dan terukur	Persentase jumlah ASN yang berkinerja baik	%	99,98
2	Meningkatnya layanan pengembangan kompetensi dasar, kader, manajerial dan fungsional			
	1 Terlaksananya peningkatan kapabilitas ASN melalui Pengembangan Kompetensi Teknis	Jumlah peserta yang telah tuntas mengikuti diklat tugas dan fungsi ASN	Orang	120
	2 Terlaksananya peningkatan kapabilitas ASN melalui Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	Laporan	1

	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Kepegawaian Daerah		
	1 Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp105.129.750,00	
2	Pengembangan Sumber Daya Manusia		
	1. Pengembangan Kompetensi Teknis	Rp548.503.000,00	
	2. Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Rp428.762.300,00	

Padang Panjang, Januari 2026

Pihak Kedua,  
 KEPALA BKPSDM  
 KOTA PADANG PANJANG

ZETRIAL, S.Pi, MM  
 NIP. 19711126 199903 1 005

Pihak Pertama,  
 KABID PENGEMBANGAN DAN PENILAIAN  
 KINERJA APARATUR BKPSDM KOTA PADANG PANJANG

DINUL AKHYAR, SH  
 NIP. 19860112 201101 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KARTIKA SARI, SH  
Jabatan : KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN BKPSDM KOTA PADANG PANJANG  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : LOLA OLHANA, SE, M. Ec, Dev  
Jabatan : SEKRETARIS BKPSDM KOTA PADANG PANJANG  
Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

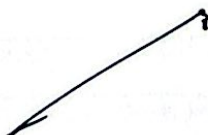
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Padang Panjang, Januari 2026

**PIHAK KEDUA**  
**SEKRETARIS BKPSDM**  
**KOTA PADANG PANJANG**

**PIHAK PERTAMA**  
**KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN BKPSDM**  
**KOTA PADANG PANJANG**

  
LOLA OLHANA, SE, M. Ec, Dev  
NIP. 19790811 200212 2 003


  
KARTIKA SARI, SH  
NIP. 19870523 201101 2 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026**  
**KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN**  
**BKPSDM KOTA PADANG PANJANG**

NO	SASARAN PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat daerah			
	1 Terselenggaranya layanan administrasi keuangan perangkat daerah.			
	1 Terlaksananya Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	orang/bulan	1540
	2 Terlaksananya Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	1
	2 Terselenggaranya layanan administrasi umum perangkat daerah.			
	1 Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	4
	2 Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	4
	3 Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	12
	4 Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	24
	3 Tersedianya Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintahan yang sesuai dengan rencana kebutuhan.			
	1 Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	1
	4 Tersedianya jasa penunjang urusan pemerintahan untuk mendukung pelayanan perkantoran.			
	1 Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	12
	2 Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	Laporan	24
	3 Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	Laporan	12
	5 Tersedianya Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintahan yang berkondisi baik			
	1 Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	7
	2 Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	Unit	26
	3 Terpeliharanya Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung/bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Unit	1

	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		
	1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		
	1 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp4.813.874.354,00	
	2 Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp31.080.000,00	
	2 Administrasi Umum Perangkat Daerah		
	1 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp2.000.000,00	
	2 Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp12.308.750,00	
	3 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp10.385.800,00	
	4 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp94.932.000,00	
	3 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
	1 Pengadaan Mebel		
	2 Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp19.198.700,00	
	4 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
	1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp554.600,00	
	2 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp104.800.000,00	
	3 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp91.520.000,00	
	5 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		
	1 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp201.240.000,00	
	2 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp14.900.000,00	
	3 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp35.854.000,00	

Pihak Kedua,  
 SEKRETARIS BKPSDM  
 KOTA PADANG PANJANG

  
 LOLA OLHANA, SE, M. Ec, Dev  
 NIP. 19790811 200212 2 003

Padang Panjang, Januari 2026  
 Pihak Pertama,  
 KEPALA SUB BAGIAN UMUM BKPSDM  
 KOTA PADANG PANJANG

  
 KARTIKA SARI, SH  
 NIP. 19870523 201101 2 005